

## ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ

### «ΕΝΩΣΗ ΕΛΛΗΝΩΝ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ»

#### ΠΟΥ ΕΔΡΕΥΕΙ ΣΤΗΝ ΑΘΗΝΑ

##### Άρθρο 1

Ιδρύεται σωματείο με τον τίτλο: «ΕΝΩΣΗ ΕΛΛΗΝΩΝ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ» που εδρεύει στην Αθήνα.

##### ΣΚΟΠΟΙ

##### Άρθρο 2

Σκοποί της Ένωσης είναι:

α) Η προαγωγή της επιστήμης της βιβλιοθηκονομίας, της πληροφόρησης και της βιβλιολογίας γενικότερα στη χώρα μας. Η συμβολή της στη δημιουργία και ανάπτυξη βιβλιοθηκών και κέντρων τεκμηρίωσης και πληροφόρησης, καθώς και στη δημιουργία της απαραίτητης επιστημονικής και τεχνικής υποδομής για την ορθή και σε σύγχρονες βάσεις λειτουργία τους.

β) Η με όλα τα δυνατά μέσα γνωμοδότηση και προώθηση των θεμάτων της βιβλιοθηκονομικής παιδείας όλων των βαθμίδων στη χώρα μας,

γ) Η παρακολούθηση της νομοθεσίας που σχετίζεται με τις βιβλιοθήκες και η προσπάθεια για την προώθηση νέων κατάλληλων νομοθετικών μέτρων.

δ) Η παρακολούθηση και ο συντονισμός του συνόλου των δραστηριοτήτων που έχουν σχέση με το βιβλίο, η γνωμοδότηση σε θέματα που αφορούν την οργάνωση και λειτουργία των ελληνικών βιβλιοθηκών.

ε) Η στήριξη και προώθηση των επαγγελματικών συμφερόντων των μελών.

στ) Η με όλα τα πρόσφορα και νόμιμα μέσα συμβολή της Ένωσης στην οικονομική και πολιτιστική ανάπτυξη του έθνους.

##### ΜΕΣΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΣΚΟΠΩΝ

##### Άρθρο 3

Τους σκοπούς της η Ένωση πραγματώνει με τα ακόλουθα μέσα:

α) Κατάρτιση Μητρώου Βιβλιοθηκονόμων και Επιστημόνων της Πληροφόρησης.

β) Με τη συγκρότηση Επιτροπών και ομάδων εργασίας από στελέχη-μέλη της Ένωσης που έχουν ειδικότητα και εμπειρία πάνω στο θέμα για το οποίο συγκροτήθηκε η επιτροπή.

γ) Με τη διοργάνωση συνεδρίων, ημερίδων, διαλέξεων, σεμιναρίων και άλλων εκπαιδευτικών προγραμμάτων.

δ) Με τη δημιουργία και συντήρηση Βιβλιοθήκης ειδικού περιεχομένου.

ε) Με εκδοτική δραστηριότητα και διάδοση πληροφορίας με οποιοδήποτε μέσο (παραδοσιακό ή ηλεκτρονικό), αυτόνομα ή σε συνεργασία με τρίτους.

στ) Με την επιδίωξη και προώθηση των οικονομικών, κοινωνικών ασφαλιστικών και εργασιακών γενικότερα αιτημάτων και συμφερόντων των μελών της για την καλύτερη επιστημονική και επαγγελματική μόρφωσή τους.

ζ) Με την ανάπτυξη σχέσεων συνεργασίας με τα αρμόδια κρατικά όργανα, τις επαγγελματικές και επιστημονικές οργανώσεις και συλλόγους, που έχουν ανάλογους στόχους, για την προώθηση των σκοπών της Ένωσης, τόσο στην Ελλάδα, όσο και στο εξωτερικό.

η) Με τη συγκρότηση από τακτικά μέλη της Ε.Ε.Β. περιφερειακών τμημάτων, ως παραρτημάτων σε γεωγραφικές περιφέρειες και πόλεις της επικράτειας, μετά από σχετική απόφαση της Γ.Σ. των μελών, για την καλύτερη, ευέλικτη, αποκεντρωμένη και αποτελεσματική λειτουργία της Ε.Ε.Β. και την προώθηση των σκοπών της.

## ΜΕΛΗ ΤΗΣ ΕΝΩΣΗΣ

### Άρθρο 4

Τα μέλη της Ένωσης διακρίνονται σε:

α) Τακτικά, β) Δόκιμα, γ) Επίτιμα, δ) Αντεπιστέλλοντα, ε) Συνεργαζόμενα, στ) Φίλοι της Ένωσης.

α) Τακτικά μέλη μπορούν να εγγράφονται, μετά από αίτησή τους, πτυχιούχοι αναγνωρισμένων Σχολών στους τομείς Βιβλιοθηκονομίας και Επιστήμης της Πληροφόρησης, ανεξαρτήτως βαθμίδας εκπαίδευσης, από την Ελλάδα ή το εξωτερικό.

β) Δόκιμα μέλη μπορούν να είναι σπουδαστές και φοιτητές των Σχολών Βιβλιοθηκονομίας και Επιστήμης της Πληροφόρησης. Τα δόκιμα μέλη δεν έχουν δικαίωμα ψήφου. Μπορούν να λαμβάνουν μέρος στις Γενικές Συνελεύσεις και σε επιτροπές εργασίας, εφόσον διαθέτουν τα απαραίτητα προσόντα. Τα δόκιμα μέλη μπορούν να γίνουν τακτικά αφού αποφοιτήσουν και υποβάλλουν σχετική αίτηση στο ΔΣ της Ένωσης.

γ) Επίτιμα μέλη μπορούν να γίνουν προσωπικότητες που έχουν προσφέρει υπηρεσίες για την επίτευξη των σκοπών της Ένωσης. Τα επίτιμα μέλη μπορούν να παρίστανται στις Γενικές Συνελεύσεις χωρίς δικαίωμα ψήφου.

δ) Αντεπιστέλλοντα μέλη ανακηρύσσονται, βιβλιοθηκονόμοι και άλλοι επιστήμονες της πληροφόρησης που διαμένουν στο εξωτερικό, αλλά με το έργο τους συνέβαλαν και συμβάλλουν έμπρακτα στη πραγμάτωση και ευόδωση των σκοπών της Ένωσης.

ε) Συνεργαζόμενα μέλη μπορούν να εγγράφονται βιβλιοθήκες και οργανισμοί, με αντιπροσώπηση που δεν ξεπερνά το ένα μέλος.

στ) Ως Φίλοι της Ένωσης μπορούν να εγγράφονται φίλοι οι οποίοι δείχνουν ενδιαφέρον για τις βιβλιοθήκες και την πληροφόρηση και όσοι έχουν συνεργαστεί με την Ένωση για την προώθηση των σκοπών της. Μπορούν να παρίστανται στις Γενικές Συνελεύσεις και σε άλλες δραστηριότητες της Ένωσης, Δεν έχουν δικαίωμα ψήφου.

Όλοι γίνονται μέλη της Ένωσης με τις παραπάνω ιδιότητες, μετά από απόφαση του Δ.Σ.

## ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ & ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

### Άρθρο 5

α) Τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις των μελών της Ένωσης αρχίζουν από την ημερομηνία της απόφασης του Δ.Σ. που κάνει δεκτή την αίτησή τους.

β) Κάθε τακτικό μέλος υποχρεούται να καταβάλλει εφ' άπαξ ποσό για δικαιώματα εγγραφής συν το ποσό της ετήσιας συνδρομής. Τα ποσά προτείνει το Δ.Σ. και εγκρίνει η Γ.Σ.

γ) Τακτικά μέλη που δεν κατέβαλαν τη συνδρομή τους για ένα (1) χρόνο, χάνουν τα δικαιώματα του εκλέγειν και του εκλέγεσθαι και αν δεν καταβάλλουν τη συνδρομή τους για δύο (2) συνεχή χρόνια, διαγράφονται από το μητρώο μελών της Ε.Ε.Β.

δ) Τα δόκιμα μέλη υποχρεώνονται να καταβάλουν εφάπαξ εγγραφή και ετήσια συνδρομή, αλλά δεν έχουν το δικαίωμα του εκλέγειν και του εκλέγεσθαι.

ε) Τα επίτιμα, αντεπιστέλλοντα και συνεργαζόμενα μέλη καθώς και οι φίλοι της Ένωσης δεν έχουν το δικαίωμα του εκλέγειν και του εκλέγεσθαι. Δεν έχουν επίσης αρμοδιότητα στην διοίκηση και διαχείριση της Ένωσης

### Άρθρο 6

Κάθε μέλος υποχρεούται:

α) Να καταβάλλει ανελλιπώς τις συνδρομές που οφείλει στην Ένωση. Το δικαίωμα εγγραφής ορίζεται σε € 10,00 για τα τακτικά μέλη και € 5,00 για τα δόκιμα μέλη, ενώ το δικαίωμα συνδρομής ορίζεται σε € 20,00 για όλα τα μέλη και τα συνεργαζόμενα μέλη καταβάλουν ετήσια συνδρομή € 80,00.

β) Να προσέρχεται στις Γενικές Συνελεύσεις.

γ) Να καταβάλλει κάθε δυνατή προσπάθεια για την ευόδωση των σκοπών της Ένωσης.

δ) Να δραστηριοποιείται ελεύθερα στις επιτροπές εργασίας και να προσφέρει γνώσεις και υπηρεσίες όπου αυτές χρειάζονται.

ε) Να συμμορφώνεται με τον ισχύοντα Κώδικα Δεοντολογίας. Ο Κώδικας Δεοντολογίας ψηφίζεται και τροποποιείται από τη Γενική Συνέλευση.

### Άρθρο 7

Τα τακτικά μέλη που έχουν εκπληρώσει τις προς την Ένωση υποχρεώσεις τους, έχουν το δικαίωμα να λαμβάνουν μέρος στις Γενικές Συνελεύσεις των μελών, να ψηφίζουν σ' αυτές, να ελέγχουν τη Διοίκηση της Ένωσης καθώς και το δικαίωμα να εκλέγουν και να

εκλέγονται κατά τους ορισμούς του νόμου και τις διακρίσεις του Καταστατικού αυτού, (Πρβλ. άρθρο 25 στ).

#### Άρθρο 8

α) Κάθε μέλος μπορεί ν' αποχωρήσει από την Ένωση οποτεδήποτε, αφού δηλώσει έγγραφα τη πρόθεσή του στο Δ.Σ.

β) Το μέλος που αποχωρεί με τον τρόπο αυτό, υποχρεούται να καταβάλλει τη συνδρομή του έτους μέσα στο οποίο πραγματοποιείται η αποχώρηση. Εξακολουθεί δε να ευθύνεται απέναντι στην Ένωση για κάθε υποχρέωση που έχει αναλάβει όταν ήταν μέλος.

#### Άρθρο 9

α) Μέλος που παραβαίνει αυτά που ορίζει το Καταστατικό, ή αντιστρατεύεται τους σκοπούς και τις επιδιώξεις της Ένωσης ή επιδειχνει διαγωγή ασυμβίβαστη με τις αρχές και τον Κώδικα Δεοντολογίας της Ένωσης, καλείται εγγράφως από το Δ.Σ. σε απολογία, που πρέπει να υποβάλει στο Δ.Σ. μέσα σε εύλογη προθεσμία, που τάσσεται από το Δ.Σ. Ο εγκαλούμενος μπορεί να ζητήσει παράταση της προθεσμίας για απολογία.

β) Μετά την απολογία ή την πάροδο της προθεσμίας αυτής απράκτου, το Δ.Σ. προχωρεί στη λήψη αποφάσεως που μπορεί ή να απευθύνει συστάσεις ή να επιβάλει τις παρακάτω ποινές:

α) έγγραφη επίπληξη, β) προσωρινή διαγραφή μέχρι έξι (6) μήνες, και γ) οριστική διαγραφή.

γ) Το Δ.Σ., όταν ασκεί πειθαρχική δικαιοδοσία, βρίσκεται σε απαρτία, εφ' όσον είναι παρόντα τα 3/4 των μελών του. Προκειμένου όμως να ληφθεί απόφαση για οριστική διαγραφή μέλους απαιτείται η παρουσία όλων των μελών του Δ.Σ. Η απόφαση παίρνεται σε όλες αυτές τις περιπτώσεις με μυστική ψηφοφορία και με πλειοψηφία των 3/4 των παρόντων μελών. Η ποινή κοινοποιείται εγγράφως αμελλητί στον τιμωρηθέντα, γνωστοποιείται σε όλα τα μέλη και είναι εκτελεστή.

δ) Το μέλος στο οποίο επιβλήθηκε ποινή, έχει δικαίωμα να προσφύγει στη Γενική Συνέλευση που αποφαινεται κυριαρχικά

#### Άρθρο 10

α) Τακτικό ή δόκιμο μέλος της Ένωσης διαγράφεται από το Μητρώο των Μελών:

1) Για παράβαση των διατάξεων του Καταστατικού και του ισχύοντος Κώδικα Δεοντολογίας.

2) Για μη συμμόρφωση και απειθαρχία στις αποφάσεις της Γ.Σ.

3) Για διαγωγή που αντιτίθεται στους σκοπούς και τα συμφέροντα της Ένωσης

4) Για καθυστέρηση της ετήσιας συνδρομής πέραν των δύο (2) ετών εκτός εάν η καθυστέρηση οφείλεται σε λόγους ανωτέρας βίας.

β) Μέλη που αποχωρούν από την Ένωση, μπορούν να επανεγγραφούν σύμφωνα με τις προϋποθέσεις τους άρθρου 4, θεωρούνται δε ως νέα μέλη.

γ) Μέλη που τιμωρήθηκαν με την ποινή της οριστικής διαγραφής μπορούν να επανεγγραφούν μόνο εάν το εγκρίνει η Γενική Συνέλευση των μελών.

## ΔΙΟΙΚΗΣΗ

### Άρθρο 11

α) Ο Σύλλογος διοικείται από το Διοικητικό Συμβούλιο που αποτελείται από εννέα (9) μέλη και ισάριθμα αναπληρωματικά. Όλα τα μέλη του Δ.Σ. εκλέγονται με καθολική και μυστική ψηφοφορία από τα ταμειακώς εντάξει μέλη της Ένωσης που έχουν το δικαίωμα να εκλέγουν κατά τους ορισμούς του νόμου και τις διατάξεις του Καταστατικού.

β) Το Δ.Σ., μέσα σε β μέρες από την εκλογή του, συνέρχεται στα γραφεία της Ένωσης με πρόεδρο αυτόν που έχει πάρει τους περισσότερους ψήφους, συγκροτείται σε σώμα και εκλέγει από τα μέλη του: Πρόεδρο, Αντιπρόεδρο, Γεν. Γραμματέα, Αναπληρωτή Γραμματέα, Ταμία, Υπεύθυνο εκδηλώσεων και Υπεύθυνο Βιβλιοθήκης.

γ) Η θητεία των μελών του Δ.Σ. είναι διετής.

### Άρθρο 12

α) Μέσα σε 5 ημέρες από τη συγκρότηση του νέου Δ.Σ. σε σώμα, η απερχόμενη Διοίκηση οφείλει να παραδώσει σ' αυτό τη Διοίκηση της Ένωσης, καθώς και όλη την κινητή και ακίνητη περιουσία της. Η παράδοση και παραλαβή της περιουσίας, της διαχείρισης, των βιβλίων της Ένωσης και της Διοίκησης γίνεται με Πρωτόκολλο που συντάσσεται σε ξεχωριστό βιβλίο και προσυπογράφεται από αυτούς που παραδίδουν δηλ. τους Προέδρους, Γεν. Γραμματείς, Αναπληρωτές Γραμματείς και Ταμίες, παρουσία απαραίτητως και της νέας Εξελεγκτικής Επιτροπής.

## ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

### Άρθρο 13

α) Διοικεί την Ένωση, διευθύνει όλες τις υποθέσεις και τη δράση της, αποφασίζει για κάθε ζήτημα που εμφανίζεται και επιδιώκει με όσα μέσα διαθέτει να επιτύχει τους σκοπούς της Ένωσης.

β) Διοικεί και διαχειρίζεται τα συμφέροντα και την περιουσία της Ένωσης και παίρνει όλα τα μέτρα για να αντιμετωπίσει τα ζητήματα που απασχολούν την Ένωση σύμφωνα με τις διατάξεις των νόμων και του Καταστατικού τούτου.

γ) Μπορεί να επιβάλει έκτακτη ειδική εισφορά μέχρι το 3πλάσιο της ετήσιας συνδρομής κατ' ανώτατο όριο, μια φορά το χρόνο, για την αντιμετώπιση τυχόν έκτακτων αναγκών.

δ) Συγκαλεί τις τακτικές και έκτακτες Γεν. Συνελεύσεις των μελών και φροντίζει για τη τήρηση του καταστατικού.

ε) Προσκαλεί τα μέλη της Γ.Σ. και συντάσσει την ημερήσια διάταξη. Μέσα στο πρώτο δίμηνο κάθε χρόνου λογοδοτεί και υποβάλλει στην κρίση της Γεν. Συνέλευσης τον ετήσιο απολογισμό και προϋπολογισμό και εκτελεί πιστά και απαρέγκλιτα τις αποφάσεις της.

στ) Επιλύει διαφωνίες Σωματειακές μεταξύ των μελών και ενεργεί εγγραφές νέων μελών ή απορρίπτει τέτοιες σύμφωνα με το καταστατικό. Προσλαμβάνει νομικούς συμβούλους της Ένωσης και διορίζει και απολύει το έμμισθο προσωπικό.

ζ) Επιμελείται την τήρηση των παρακάτω υποχρεωτικών βιβλίων:

1. Μητρώου των μελών που να δείχνει με αύξοντα αριθμό το ονοματεπώνυμο, τον αριθμό του δελτίου ταυτότητας, την ημερομηνία εγγραφής και διαγραφής κάθε μέλους.

2. Πρακτικών των συνεδριάσεων της Συνέλευσης των μελών.

3. Πρακτικών συνεδριάσεων του Δ.Σ.

4. Εισπράξεων και πληρωμών, όπου καταχωρίζονται τακτικό με χρονολογική σειρά, όλες οι εισπράξεις και πληρωμές.

5. Περιουσίας που να αποδεικνύει με λεπτομέρεια κάθε ακίνητη και κινητή περιουσία του σωματείου.

Όλα αυτά τα βιβλία πρέπει να αριθμούνται και να θεωρούνται πριν από κάθε χρήση τους από την αρμοδία αρχή με τη φροντίδα του Γενικού Γραμματέα της Ένωσης.

η) Τα μέλη του Δ.Σ. είναι προσωπικά και αλληλέγγυα υπεύθυνα για την εκπλήρωση των υποχρεώσεών τους που απορρέουν από το Νόμο και το Καταστατικό για την εκτέλεση των αποφάσεων των Γεν. Συνελεύσεων.

θ) Μέλος του Δ.Σ. δεν ευθύνεται για αποφάσεις που παίρνονται σε συνεδρία στην οποία δεν ήταν παρόν ή και αν ήταν διαφώνησε και η διαφωνία του βεβαιώνεται από τα πρακτικά του Δ.Σ.

## ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

### Άρθρο 14

α) Το Δ.Σ. συνεδριάζει όταν είναι παρόντα 5 τουλάχιστον από τα μέλη του, υπό την προεδρία του Προέδρου και όταν αυτός κωλύεται ή είναι απών, από τον Αντιπρόεδρο.

β) Σε προσωπικά ζητήματα το Δ.Σ. αποφαινεται με μυστική δια ψηφοδελτίων ψηφοφορία.

γ) Το Δ.Σ. συνεδριάζει τακτικά μία φορά το μήνα, έκτακτα όσες φορές κρίνει τούτο αναγκαίο ο Πρόεδρος, ή αν ήθελε ζητηθεί τούτο από 4 τουλάχιστον μέλη του Δ.Σ. με αίτηση προς τον Πρόεδρο όπου απαραίτητα πρέπει να υπάρχει ημερήσια διάταξη με τα θέματα που θα συζητηθούν. Στην τελευταία αυτή περίπτωση, αν ο Πρόεδρος σε 5 ημέρες αρνηθεί να καλέσει το Δ.Σ., καλούν αυτό οι υπογράφωντες την αίτηση. Εάν η συνεδρίαση αναβληθεί από έλλειψη απαρτίας, καλούνται και πάλι τα μέλη μέσα στις επόμενες 2 ημέρες χωρίς την προσθήκη άλλου θέματος. Εάν δε ματαιωθεί και αυτή, τα θέματα αυτά προτάσσονται στην ημερήσια διάταξη της επόμενης τακτικής συνεδρίασης του Δ.Σ.

δ) Η ημέρα και ώρα των τακτικών συνεδριάσεων ορίζονται με απόφαση του Δ.Σ., που παίρνεται μόλις τούτο συγκροτηθεί σε σώμα. Στις έκτακτες συνεδριάσεις, τα μέλη του Δ.Σ. καλούνται με έγγραφες προσκλήσεις, όπου αναγράφονται απαραίτητως και τα θέματα που πρέπει να συζητηθούν.

ε) Στις συνεδριάσεις του Δ.Σ. τηρούνται με την φροντίδα του Γ. Γραμματέα λεπτομερή πρακτικά, που διαβάζονται και επικυρώνονται στην αρχή της επόμενης συνεδρίασης, αφού υπογράφονται από τα μέλη που ήταν παρόντα στη συνεδρίαση, εάν δε παρίσταται ανάγκη, συντάσσονται και επικυρώνονται στην ίδια συνεδρίαση.

στ) Στις συνεδριάσεις του Δ.Σ. μπορεί να καλείται και η εξελεγκτική επιτροπή, συμμετέχει δε χωρίς να έχει δικαίωμα ψήφου.

ζ) Μέλος του Δ.Σ. αν απουσιάζει αδικαιολόγητα από τρεις (3) συνεχείς συνεδριάσεις, κηρύσσεται έκπτωτο του αξιώματος, με απόφαση του Δ.Σ. και αντικαθίσταται από τον αναπληρωτή. Το μέλος μπορεί εγγράφως μέχρι την 3η συνεδρίαση, να εξηγήσει του λόγους απουσίας του στο Δ.Σ., και αυτό να κρίνει ελεύθερα. Σε περίπτωση ασθένειας ή απουσίας στο εξωτερικό το μέλος του Δ.Σ. οφείλει να ειδοποιήσει εγγράφως το Δ.Σ. για το χρόνο της απουσίας του, οπότε αναπληρώνεται ή αντικαθίσταται και στη θέση του καλείται ο πρώτο αναπληρωματικός και μόνο για όσο χρόνο θα απουσιάζει το τακτικό μέλος του Δ.Σ.

## Άρθρο 15

α) Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. εκπροσωπεί την Ένωση στις Διοικητικές και Δικαστικές Αρχές. Συγκαλεί και διευθύνει τις συνεδριάσεις του Δ.Σ., κηρύσσει την έναρξη και λήξη τους, δίνει ή αφαιρεί το λόγο κατά σειρά σ' αυτούς που ζητάνε να μιλήσουν και ανακαλεί όποιον παρεκτρέπεται, στην τάξη.

β) Βάζει τα ζητήματα σε ψηφοφορία και αναγγέλλει τα αποτελέσματά τους.

γ) Υπογράφει τα έγγραφα και όλα τα δικόγραφα, τις πιστώσεις που έχουν εγκριθεί από το Δ.Σ., τα εντάλματα πληρωμών, κάνει τις πληρωμές σύμφωνα με τον προϋπολογισμό, υπογράφει τις καταθέσεις με τον ταμία και τις αναλαμβάνει με αποφάσεις του Δ.Σ.

δ) Εκτελεί τις αποφάσεις του Δ.Σ. και έχει την ανώτατη εποπτεία της Ένωσης, κάνει δε ό,τι επιβάλλει το συμφέρον της.

ε) Ελέγχει το ταμείο και φροντίζει για την πιστή εφαρμογή του Καταστατικού. Κατά τη λήξη του διαχειριστικού έτους, λογοδοτεί για τα πεπραγμένα του Δ.Σ. ενώπιον της Γεν. Συνέλευσης.

στ) Διορίζει πληρεξούσιους δικηγόρους μετά από απόφαση του Δ.Σ., κοινοποιεί και δέχεται αγωγές και ασκεί όλα τα ένδικα μέσα σε δίκες της Ένωσης. Εκπροσωπεί αυτός μόνος και εξ ολοκλήρου την Ένωση για κάθε δικαστική πράξη και ενώπιον κάθε Διοικητικής Αρχής, εκτός αν στην τελευταία περίπτωση αποφασίσει διαφορετικά το Δ.Σ., υπογράφει τα Πρακτικά του Δ.Σ. και είναι αλληλέγγυα υπεύθυνος μαζί με τον Γεν. Γραμματέα για κάθε εκ προθέσεως αλλοίωση των αποφάσεων ή των συζητηθέντων.

ζ) Όταν ο Πρόεδρος απουσιάζει ή κωλύεται, τον αναπληρώνει ο Αντιπρόεδρος και αν και αυτός κωλύεται ή απουσιάζει, τον αναπληρώνει οποιοδήποτε μέλος του Δ.Σ. μετά από απόφαση του Δ.Σ. που ορίζει την έκταση των καθηκόντων του.

η) Ο Πρόεδρος επικουρείται στο έργο του από τον Αντιπρόεδρο, στον οποίο μπορεί να εκχωρεί μέρος των αρμοδιοτήτων του μετά από έγκριση του Δ.Σ.

#### Άρθρο 16

α) Ο Γεν. Γραμματέας τηρεί το Μητρώο των μελών της Ένωσης και το Πρωτόκολλο εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων, φυλάει το Αρχείο και τη σφραγίδα της Ένωσης, διεξάγει την αλληλογραφία και συνυπογράφει με τον Πρόεδρο όλα τα έγγραφα και τα εντάλματα πληρωμής.

β) Είναι υπεύθυνος για την τήρηση των Πρακτικών του Δ.Σ. και εισηγείται τα θέματα και τα εισερχόμενα έγγραφα.

γ) Εποπτεύει τη βιβλιοθήκη, επιμελείται τα έπιπλα και τον μηχανολογικό εξοπλισμό, διευθύνει τα γραφεία της Ένωσης και προΐσταται του έμμισθου προσωπικού της Ένωσης, που διορίζεται από το Δ.Σ. και απολύεται απ' αυτό.

δ) Ο Γεν. Γραμματέας επικουρείται στο έργο του από τον Αναπληρωτή Γραμματέα. Όταν ο Γεν. Γραμματέας απουσιάζει ή κωλύεται, τον αναπληρώνει ο Αναπληρωτής Γραμματέας και αν κωλύεται ή απουσιάζει και αυτός, οποιοδήποτε μέλος του Δ.Σ. μετά από προηγούμενη απόφαση αυτού, καθ' όλη την έκταση των καθηκόντων του.

ε) Με απόφαση του Δ.Σ. μπορεί να ανατεθεί στον Αναπληρωτή Γραμματέα η άσκηση ορισμένων από τα καθήκοντα του Γενικού Γραμματέα για την διευκόλυνση της λειτουργίας τους Δ.Σ.

#### Άρθρο 17

α) Ο Ταμίας είναι υπεύθυνος για το Ταμείο του Συλλόγου και κάνει τις εισπράξεις βάσει διπλοτύπων σφραγισμένων αποδείξεων που τις υπογράφει ο ίδιος, ευθύνεται δε για κάθε διαχειριστική ανωμαλία.

β) Πληρώνει τις δαπάνες με εντάλματα που υπογράφουν ο Πρόεδρος και ο Γεν. Γραμματέας.

γ) Τηρεί τα βιβλία εισπράξεων και πληρωμών της περιουσίας της Ένωσης και υποβάλλει κάθε μήνα στο Δ.Σ. συνοπτική κατάσταση του Ταμείου και παρέχει κάθε εξήγηση για την πορεία των οικονομικών της Ένωσης.

δ) Στο τέλος του διαχειριστικού έτους, υποβάλλει στο Δ.Σ. τον απολογισμό της χρήσης που έληξε και σχέδιο προϋπολογισμού της μέλλουσας χρήσης, που τον επεξεργάζεται το Δ.Σ. και τον υποβάλλει στη Γεν. Συνέλευση για έγκριση.

ε) Καταθέτει στο Ταχ. Ταμειυτήριο ή σε άλλο Πιστωτικό Ίδρυμα της χώρας με έγκριση του Δ.Σ. επ' ονόματι της Ένωσης, κάθε ταμειακό υπόλοιπο που υπερβαίνει το ποσό των €300,00, μπορεί δε να αυξομειώνεται με απόφαση του Δ.Σ.

στ) Συντάσσει τον ετήσιο ισολογισμό της ταμειακής διαχείρισης.



ζ) Αναλαμβάνει τα κατατεθειμένα χρήματα ο ταμίας μετά από απόφαση του Δ.Σ.

η) Όταν ο ταμίας απουσιάζει ή κωλύεται, τον αναπληρώνει ένα από τα μέλη του Δ.Σ. με δική του υπόδειξη και ευθύνη και όχι για πάρα πάνω από δύο (2) μήνες, οπότε εκλέγεται από το Δ.Σ. άλλος ταμίας.

θ) Ελέγχει τα οικονομικά των ΠΕΤ.

## Άρθρο 18

Ο υπεύθυνος Βιβλιοθήκης ευθύνεται για τον συντονισμό των εργασιών, για την οργάνωση και λειτουργία της Βιβλιοθήκης, την δημιουργία και υποστήριξη ηλεκτρονικής βιβλιοθήκης ή άλλου μέσου οργάνωσης και μετάδοσης της πληροφορίας, εισηγείται την πρόσληψη Βιβλιοθηκονόμου.

Ο υπεύθυνος Εκδηλώσεων ευθύνεται για την οργάνωση των πολιτιστικών και επιμορφωτικών εκδηλώσεων της Ε.Ε.Β.

## ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

### Άρθρο 19

Γενικό Συμβούλιο:

α) Η Ένωση για τις καταστατικές της επιδιώξεις συντονίζεται από το Γ.Σ.

Το Γ.Σ. απαρτίζεται από τα μέλη του Δ.Σ. και τους Προέδρους ή τους αναπληρωτές όλων των ΠΕΤ της Ένωσης.

β) Το Γ.Σ. συνέρχεται ανά εξάμηνο στην Αθήνα, συγκαλούμενο υποχρεωτικά από τον Πρόεδρο του Συλλόγου και συντάσσει το πρόγραμμα των επιδιώξεων της Ένωσης κατά το επόμενο εξάμηνο, με βάση βέβαια τις εντολές της Γ.Σ.

Το Γενικό Συμβούλιο ευρίσκεται σε απαρτία όταν είναι παρόντα τα μισά και πλέον μέλη από τους προέδρους των παραρτημάτων και τα μέλη του Δ.Σ.

Το Γ.Σ. δύναται να συγκαλείται και εκτάκτως από τον Πρόεδρο του Δ.Σ., με την έγγραφη αίτηση του 1/5 των λοιπών μελών του Γ.Σ., εάν παρίσταται ανάγκη.

Πρόεδρος του Γ.Σ. είναι ο Πρόεδρος του Δ.Σ. της Ένωσης.

## ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΤΜΗΜΑΤΑ (ΠΕΤ)

### Άρθρο 20

α) Τα ΠΕΤ της Ένωσης ιδρύονται ανά γεωγραφική περιφέρεια της χώρας. Προϋπόθεση ίδρυσης ΠΕΤ είναι η ύπαρξη τουλάχιστον 20 μελών της Ένωσης στη γεωγραφική περιφέρεια ή στην πόλη. Από τις πόλεις εξαιρείται η Αθήνα και ο Πειραιάς. Τα ΠΕΤ δημιουργούνται έπειτα από αίτηση προς το Δ.Σ. 10 τουλάχιστον τακτικών μελών της Ένωσης. Στην ίδια περιφέρεια δεν μπορούν να γίνουν πάρα πάνω από 1 ΠΕΤ. Τα μέλη που εγγράφονται στα ΠΕΤ εξασκούν τα δικαιώματά τους στο οικείο ΠΕΤ. Τα μέλη που επιλέγουν να μην εγγραφούν σε ΠΕΤ αναφέρονται απευθείας στην Κεντρική Διοίκηση.

β) Κάθε παράρτημα διοικείται από 3μελή τουλάχιστον Επιτροπή, που εκλέγεται ταυτοχρόνως κατά την αυτή για το Δ.Σ. ορισθείσα ημέρα, για τριετή θητεία, από τα τακτικά μέλη της Ένωσης που εργάζονται στην περιοχή ή την πόλη. Η επιτροπή εκλέγει μεταξύ των μελών της τον Πρόεδρό της, ο οποίος προΐσταται αυτής και συνυπογράφει με ένα μέλος της, κάθε έγγραφο.

γ) Η εκλογή της επιτροπής γίνεται με μυστική ψηφοφορία που διέπεται από τα σχετικά άρθρα του παρόντος καταστατικού, την ίδια ημερομηνία και ώρα που διενεργούνται οι εκλογές για το Δ.Σ.

Κάθε μέλος ψηφίζει με ιδιαίτερο ψηφοδέλτιο σε ιδιαίτερο φάκελο που φέρει το διακριτικό «Τοπική Διοικούσα Επιτροπή».

Οι εκλογές για την επιτροπή, διεξάγονται από την τοπική εφορευτική επιτροπή, η οποία έχει οριστεί για την διενέργεια των αρχαιρεσιών για το Δ.Σ. της Ε.Ε.Β.

Η Τοπική Εφορευτική Επιτροπή αποτελείται από 3 μέλη τουλάχιστον και εκλέγονται από τη Συνέλευση των μελών των ΠΕΤ.

Εκτός από την μέριμνά της για την εκλογή μελών της τοπικής Διοικούσας Επιτροπής μεριμνά και για την γνωστοποίηση σε κάθε ΠΕΤ, των ονομάτων των ανακηρυχθέντων υποψηφίων για το Δ.Σ. κ.λ.π. με τοιχοκόλληση των πινάκων κατόπιν σχετικών οδηγιών που παρέχονται από την κεντρική Εφορευτική Επιτροπή. Διατηρεί δύο κάλπες, μία για το Δ.Σ. και μία για την Τοπική Διοικούσα Επιτροπή, (ΤΔΕ).

Παρακολουθεί επιμελώς τη διενέργεια των αρχαιρεσιών και μετά το πέρας της ψηφοφορίας ανοίγει την κάλπη και τηρεί κατάσταση στην οποία γράφει τα ονόματα των ψηφισάντων και τα αποτελέσματα των εκλογών. Το πρακτικό τούτο με τον κατάλογο των μελών, βάσει του οποίου έγινε η ψηφοφορία, στέλνει το αργότερο μετά 3 ημέρες από την εκλογή, με ειδικό φάκελο, σφραγισμένο με κερί και με συστημένη επιστολή στο όνομα του Προέδρου της Κεντρικής Εφορευτικής Επιτροπής στην εκάστοτε ισχύουσα διεύθυνση.

Η Τοπική Εφορευτική Επιτροπή πράττει αναλόγως και για τα αποτελέσματα των εκλογών για το Δ.Σ. της Ένωσης.

Σε περίπτωση παραίτησης μέλους της ΤΔΕ εφαρμόζονται κατ' αναλογία τα σχετικά άρθρα περί «Δ.Σ.» του παρόντος καταστατικού.

Παραίτηση των δύο μελών αυτής δεν συνεπάγεται και την παραίτηση του 3ου μέλους.

δ) Η Τοπική Διοικούσα Επιτροπή κάθε ΠΕΤ διοικεί τούτο, βάσει των διατάξεων του καταστατικού της Ε.Ε.Β.

ε) Τα σχετικά περί Συνελεύσεων άρθρα του παρόντος έχουν εφαρμογή και προκειμένου περί Συνελεύσεων των Παραρτημάτων.

στ) Πόροι των παραρτημάτων ορίζονται σε ποσοστά επί τοις **50%** επί των συνδρομών. Τους πόρους του ΠΕΤ διαχειρίζεται η ΔΕ και στο τέλος κάθε οικονομικού έτους καταθέτει τα παραστατικά στον Ταμία της Ένωσης. Επιπλέον καταθέτει στον Ταμία της Ένωσης οποιοδήποτε ταμειακό υπόλοιπο. Το Δ.Σ. δύναται να ζητήσει από τα ΠΕΤ οικονομική ενίσχυση κατά την διάρκεια του οικονομικού έτους.

ζ) Ο Πρόεδρος του κάθε ΠΕΤ έχει το δικαίωμα να παρίσταται στις συνεδριάσεις του Δ.Σ. χωρίς δικαίωμα ψήφου.

η) Τα ΠΕΤ, στα πλαίσια του καταστατικού, μπορούν αυτόνομα να προχωρήσουν σε διάδοση πληροφοριών προς τα μέλη τους ή το σύνολο των μελών της Ένωσης. Μπορούν να εκπροσωπούνται και να παρίστανται στις τοπικές αρχές για την επίλυση των προβλημάτων των μελών τους. Διαθέτουν σφραγίδα που φέρει στον κύκλο την επωνυμία της Ένωσης και στο κέντρο την ονομασία του παραρτήματος.

## ΕΞΕΛΕΓΚΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

### Άρθρο 21

α) Στις αρχαιρεσίες για την ανάδειξη του Δ.Σ. εκλέγεται ταυτόχρονα σε μυστική με ψηφοδέλτια ψηφοφορία 3μελής Εξελεγκτική Επιτροπή, που η Θητεία της θα είναι 2ετής, όπως και του Δ.Σ.

β) Η Εξελεγκτική Επιτροπή κατά την πρώτη της συνεδρία συγκροτείται σε σώμα και εκλέγει τον Πρόεδρό της, γνωστοποιεί δε εγγράφως την σύνθεσή της προς το Δ.Σ.

γ) Η Ε.Ε. συνεδριάζει έγκυρα όταν είναι παρόντα τα δύο (2) από τα μέλη της.

δ) Κάνει τον διοικητικό και διαχειριστικό έλεγχο του έτους που λήγει και συντάσσει την έκθεσή της, που, την υποβάλλει στην ετήσια τακτική Γεν. Συνέλευση των μελών.

ε) Η Ε.Ε., εποπτεύει και παρακολουθεί τη δράση του Δ.Σ., ελέγχει τα βιβλία και λαμβάνει γνώση των Πρακτικών και της Αλληλογραφίας.

στ) Στη περίπτωση που διαπιστώνει σοβαρές ανωμαλίες ή παραβάσεις της Διοίκησης, οφείλει να συντάξει έκθεση σχετική, την οποία γνωστοποιεί στο Δ.Σ. Εάν η ανωμαλία που προέκυψε εξακολουθεί και η Διοίκηση αμελεί να επανορθώσει, υποχρεούται να θεωρήσει το ζήτημα επείγον και να το θέσει στην κρίση έκτακτης Γεν. Συνέλευσης, που συγκαλείται από τη Διοίκηση υποχρεωτικά μέσα σε δέκα πέντε (15) ημέρες. Εάν παρέλθει η προθεσμία αυτή άπρακτη, η Ε.Ε. συγκαλεί τη Γ.Σ. των μελών μέσα σε 10 ημέρες και την ενημερώνει σχετικά.

## ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ ΤΩΝ ΜΕΛΩΝ

### Άρθρο 22

α) Η Γ.Σ. των τακτικών μελών αποτελεί το ανώτατο όργανο της Ένωσης και αποφαινεται σε θέματα που είτε έχουν υπαχθεί με το καταστατικό στην αρμοδιότητά της, είτε δεν έχουν υπαχθεί στην αρμοδιότητα άλλου οργάνου της Ένωσης.

Η Γενική Συνέλευση εκλέγει: α) τα μέλη του Δ.Σ., της Εφορευτικής Επιτροπής και της Εξελεγκτικής Επιτροπής της Ένωσης. β) Τους αντιπροσώπους της σε ανώτερους συνδικαλιστικούς οργανισμούς. γ) Αποφασίζει την οριστική διαγραφή μέλους, την έγκριση του ισολογισμού, τη μεταβολή του σκοπού της Ένωσης, την τροποποίηση του καταστατικού και τη διάλυση της Ένωσης. δ) Έχει την εποπτεία και τον έλεγχο των οργάνων της Διοίκησης, αποφασίζει την απαλλαγή ή τον καταλογισμό ευθυνών σ' αυτά και έχει δικαίωμα να τα παύει οποτεδήποτε. ε) Η Γ.Σ. των μελών συνέρχεται τακτικά και έκτακτα.

Τακτικά μεν συνέρχεται μία φορά το χρόνο, έκτακτα δε, όταν το κρίνει αναγκαίο το Δ.Σ. ή αν έχει υποβληθεί σχετική αίτηση υπογραμμένη από το 1/20 των κανονικών μελών της Ένωσης, όπου πρέπει απαραίτητως να αναγράφονται και τα θέματα που πρέπει να συζητηθούν. Στην τελευταία αυτή περίπτωση πρέπει η Συνέλευση να συγκληθεί σε ένα μήνα από τότε που υποβλήθηκε η αίτηση.

στ) Η ετήσια:τακτική Γ.Σ. συνέρχεται μέσα στο πρώτο δίμηνο κάθε χρόνου. Σ' αυτή υποβάλλεται από το Δ.Σ. λογοδοσία των πεπραγμένων, ο οικονομικός απολογισμός του προηγούμενου χρόνου, ο προϋπολογισμός της επόμενης χρήσης. Διαβάζεται η έκθεση της Εξελεγκτικής Επιτροπής.

ζ) Τις τακτικές και έκτακτες Γ.Σ. συγκαλεί το Δ.Σ. με εγκύκλιο ανακοίνωση 15 τουλάχιστον μέρες πριν. Σ' αυτήν αναγράφονται υποχρεωτικά: α) ο τόπος, η ημερομηνία, η ημέρα και η ώρα σύγκλησης της Γ.Σ., και β) τα θέματα που πρέπει να συζητηθούν.

### Άρθρο 23

α) Επιφυλασσομένων των διατάξεων των άρθρων 99 και 100 του Α.Κ. καθώς και κάθε άλλης διάταξης του νόμου, με την οποία προβλέπεται πιθανόν ειδική απαρτία, η Γ.Σ. βρίσκεται σε απαρτία, αν παρίσταται το 1/3 τουλάχιστον του όλου αριθμού των μελών που έχουν δικαίωμα ψήφου.

β) Αν δεν υπάρξει απαρτία στην πρώτη Συνέλευση, συγκαλείται νέα πάλι σε 15 ημέρες, όπου αρκεί η παρουσία των παρευρισκομένων οσωνδήποτε ταμειακώς εντάξει μελών για να γίνει η Γ.Σ.

γ) Η Γενική Συνέλευση εκλέγει το Προεδρείο της, δηλ. Πρόεδρο και Γραμματέα, πριν από την έναρξη της συζητήσεως των Θεμάτων της ημερήσιας διάταξης.

δ) Αν η Γεν. Συνέλευση βρεθεί σε απαρτία και αρχίσει η συνεδρίαση, εξακολουθεί να ευρίσκεται σε απαρτία οσαδήποτε μέλη και αν παραμείνουν όχι πάντως λιγότερα από το 1/5 του όλου αριθμού των μελών που έχουν δικαίωμα ψήφου.

ε) Εφ' όσον εξακολουθεί η Συνεδρίαση, τεκμήριο μη απαρτίας δημιουργείται μόνο με υποβολή στον Πρόεδρο της Συνέλευσης, ενστάσεως περί μη απαρτίας, που υπογράφηκε από 10 τουλάχιστον μέλη. Αν μετά από σχετικό έλεγχο διαπιστωθεί ότι δεν υπάρχει απαρτία, η Συνέλευση διαλύεται. Οι αποφάσεις όμως που πάρθηκαν μέχρι να διαλυθεί η Συνέλευση για μη απαρτία, είναι έγκυρες.

### Άρθρο 24

α) Οι αποφάσεις της Γεν. Συνέλευσης των μελών παίρνονται με απλή πλειοψηφία των παρόντων μελών. Σε κάθε περίπτωση μυστικής ψηφοφορίας, αν για την απαρτία Γ.Σ. των μελών, αρκεί η παρουσία οσωνδήποτε αριθμού των μελών, παρίσταται δε σ' αυτή μόνο ο ελάχιστος αυτός αριθμός μελών, οι αποφάσεις είναι έγκυρες εφ' όσον παίρνονται με πλειοψηφία των 3/4 των παρόντων.

β) Κάθε ψηφοφορία στη Γεν. Συνέλευση που αφορά τις εκλογές συλλογικών οργάνων και αντιπροσώπων στην ένωση, θέματα εμπιστοσύνης στη Διοίκηση, έγκριση λογοδοσίας, προσωπικά γενικά ζητήματα, είναι άκυρη αν δεν διεξάγεται μυστικά. Για κάθε άλλο ζήτημα, μπορεί να γίνεται ψηφοφορία με ανάταση του χεριού ή με ονομαστική κλήση, ποτέ όμως δια βοής.

γ) Απόφαση της Γ.Σ., σε Θέμα που δεν έχει αναγραφεί στην πρόσκληση ή αντίκειται στο νόμο ή το καταστατικό, είναι άκυρη.

δ) Η Γ.Σ. με πρόταση του Προέδρου μπορεί να μεταβάλει τη σειρά των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης.

ε) Επιφυλασσομένων των διατάξεων των παραγράφων β και γ του άρθρου 29 του καταστατικού αυτού, στα τακτικά μέλη της Ένωσης που δεν έχουν τη δυνατότητα να παραστούν στις συνεδριάσεις των Γενικών Συνελεύσεων, δίνεται το δικαίωμα να εκπροσωπούνται σ' αυτές, από άλλα τακτικά μέλη, με δικαίωμα ψήφου, με σχετική εξουσιοδότηση που επικυρώνεται για το γνήσιο της υπογραφής από την αρμόδια Αστυνομική Αρχή. Κάθε μέλος που παρίσταται μπορεί να εκπροσωπή ένα και μόνον μέλος που απουσιάζει.

## ΑΡΧΑΙΡΕΣΙΕΣ

### Άρθρο 25

α) Οι αρχαιρεσίες για την εκλογή του Δ.Σ. και την Εξελεγκτική Επιτροπή διενεργούνται κάθε 2 χρόνια. Η ημέρα διεξαγωγής τους ορίζεται από την τελευταία σε απαρτία τακτική Γ.Σ. σαράντα (40) μέρες μετά απ' αυτή.

β) Στην πιο πάνω τελευταία τακτική Γ.Σ. εκλέγεται σε μυστική με ψηφοδέλτια ψηφοφορία 5 μελής Εφορευτική Επιτροπή, που φροντίζει για την διεξαγωγή γενικά των αρχαιρεσιών.

γ) Η Εφορευτική Επιτροπή την επόμενη ημέρα της εκλογής της συνέρχεται σε πρώτη συνεδρίαση και εκλέγει τον Πρόεδρο και τον Γραμματέα της.

δ) Η Εφορευτική Επιτροπή μέσα σε 3 ημέρες το πολύ από τότε που εκλέγονται ο πρόεδρος και ο Γραμματέας της, απευθύνει σε όλα τα μέλη της Ένωσης, σε όποια περιοχή της χώρας και αν διαμένουν, ανακοίνωση με την οποία γνωστοποιείται η ημερομηνία που θα διενεργηθούν οι αρχαιρεσίες και δίνονται οδηγίες για την υποβολή υποψηφιοτήτων.

ε) Οι αιτήσεις των υποψηφίων πρέπει να υποβάλλονται προς την Εφορευτική Επιτροπή σε προθεσμία 10 ημερών από τη σχετική ημερομηνία της ανακοίνωσης για αρχαιρεσίες.

στ) Η Εφορευτική Επιτροπή συγκεντρώνει τις αιτήσεις των υποψηφίων, τις ελέγχει εάν είναι σύμφωνες με τις διατάξεις του νόμου και του Καταστατικού και αυθημερόν ανακοινώνει τους υποψηφίους που τους καταχωρίζει με αλφαβητική σειρά. Πρώτα τους υποψηφίους για το Δ.Σ. και μετά τους υποψηφίους για την Εξελεγκτική Επιτροπή, σε πίνακα που καταρτίζει και τον κοινοποιεί με εγκύκλιο σε όλα τα μέλη, σε πέντε (5) μέρες μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής υποψηφιοτήτων.

ζ) Σε περίπτωση που δεν ανακηρυχθεί υποψήφιος για λόγο ότι ελλείπουν οι προϋποθέσεις που απαιτούν ο νόμος και το Καταστατικό, ειδοποιείται έγκαιρα ο υποψήφιος με επιστολή όπου αναφέρονται και οι λόγοι για τους οποίους απορρίπτεται η υποψηφιότητά του.

θ) Η Εφορευτική Επιτροπή φροντίζει για τον έγκαιρο εφοδιασμό των ΠΕΤ με το απαραίτητο εκλογικό υλικό.

ι) Οι αρχαιρεσίες για Δ.Σ. και Ε.Ε. διεξάγονται με την κάθοδο των υποψηφίων σε ενιαίο ψηφοδέλτιο. Σε περίπτωση όμως που υπάρχουν παρατάξεις, τότε επιτρέπεται η ύπαρξη πολλών ψηφοδελτίων, παρατάξεων ή ως μεμονωμένων υποψηφίων εφαρμοζομένου στην περίπτωση αυτή, του συστήματος της απλής αναλογικής.

## Άρθρο 26

Μέλη που διαμένουν και εργάζονται σε περιοχές που δεν υπάρχουν ΠΕΤ μπορούν να εξασκήσουν τα εκλογικά τους δικαιώματα στο πλησιέστερο ΠΕΤ προσκομίζοντας υπεύθυνη δήλωση ότι θα ψηφίσουν σε αυτό το ΠΕΤ. Η εφορευτική επιτροπή του ΠΕΤ αναγράφει τα μέλη στους εκλογικούς της καταλόγους.

## ΠΟΡΟΙ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ

### Άρθρο 27

Οι πόροι της Ένωσης είναι τακτικοί και έκτακτοι.

α) Τακτικοί πόροι είναι τα δικαιώματα εγγραφής, οι ετήσιες συνδρομές των μελών και τα εισοδήματα απ' την περιουσία της Ένωσης.

β) Έκτακτοι πόροι είναι οι κληρονομίες, κληροδοσίες, δωρεές ή επιχορηγήσεις, εισφορές ειδικές ή έκτακτες, που επιβάλλονται με απόφαση του Δ.Σ., καθώς και κάθε άλλη οικονομική ενίσχυση ή έκτακτη πρόσοδος της Ένωσης και οι τυχόν χρηματικές επιχορηγήσεις με οποιαδήποτε νομική μορφή και αν γίνονται.

γ) Κληρονομίες που καταλείπονται στην Ένωση γίνονται δεκτές επ' ωφελεία απογραφής.

δ) Κληροδοσίες και δωρεές υπό τρόπο γίνονται δεκτές μετά από έγκριση της Γεν. Συνέλευσης των μελών.

### Άρθρο 28

α) Η διαχειριστική χρήση αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει στις 31 Δεκεμβρίου του ίδιου χρόνου.

β) Τα έξοδα και τα έσοδα αναγράφονται στον προϋπολογισμό ειδικά και κατά κεφάλαιο.

γ) Εντάλματα πληρωμής εκδίδονται μόνο αφού έχει εγγραφεί πίστωση τον προϋπολογισμό.

Εάν δεν υπάρχει ή δεν είναι αρκετή ή εγγραφείσα πίστωση αποφασίζεται από το Δ.Σ., σε όλως εξαιρετικές περιπτώσεις, η εγγραφή έκτακτης ή συμπληρωματικής πίστωσης, η οποία δεν μπορεί να ξεπεράσει το 1/10 του όλου ύψους των εξόδων του προϋπολογισμού.

δ) Η προμήθεια ειδών αξίας μεγαλύτερης από € 60,00 και μικρότερης από € 600,00 γίνεται μετά από πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό. Προμήθεια ειδών αξίας μεγαλύτερης από € 600,00 ή αγορά ακινήτου πραγματοποιείται μετά από κανονικό μειοδοτικό διαγωνισμό.

ε) Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. έχει το δικαίωμα να εγκρίνει δαπάνες μέχρι € 600,00 κατά περίπτωση από το σχετικό κονδύλι του εγκεκριμένου προϋπολογισμού κάθε χρόνο.

στ) Τα παραπάνω ποσά μπορούν ν' αυξομειώνονται με απόφαση του Δ.Σ., που τελεί υπό την έγκριση της Γ.Σ.

ζ) Με απόφαση της Γεν. Συνέλευσης μπορούν να χορηγούνται έξοδα κινήσεως και παραστάσεως στον Πρόεδρο και στον Γεν. Γραμματέα της Ένωσης.

## ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

### Άρθρο 29

α) Η Ένωση δεν διαλύεται παρά μόνο εάν τα μέλη της μειωθούν σε λιγότερα από δέκα (10).

β) Η Γ.Σ. μπορεί να αποφασίσει τη διάλυση της Ένωσης. Η απόφαση παίρνεται μόνο με μυστική ψηφοφορία, με ψηφοδέλτιο.

γ) Η Γ.Σ. βρίσκεται σε απαρτία εφ' όσον παρίστανται τα 3/4 των μελών που έχουν δικαίωμα ψήφου και η απόφαση παίρνεται με πλειοψηφία των 3/4 των παρόντων.

### Άρθρο 30

Σε περίπτωση διαλύσεως της Ένωσης η Γεν. Συνέλευση αποφασίζει για την τύχη της περιουσίας της σύμφωνα με το νόμο.

### Άρθρο 31

Το καταστατικό αυτό μπορεί να τροποποιείται με απόφαση της Γ.Σ. που Βρίσκεται σε απαρτία, αν παρίσταται το ήμισυ (1/2) του συνολικού αριθμού των μελών που έχουν δικαίωμα ψήφου και με πλειοψηφία των 3/4 από τα παρόντα μέλη.

### Άρθρο 32

Η Ένωση μπορεί μετά από απόφαση της Γ.Σ. των μελών, να συνεργάζεται με άλλες Οργανώσεις που επιδιώκουν τους ίδιους ή παρεμφερείς με την Ένωση σκοπούς, Μπορεί επίσης να εγγράφεται ως μέλος σε Εθνικές ή Διεθνείς Βιβλιοθηκονομικές Οργανώσεις κλπ. που επιδιώκουν γενικά τους ίδιους ή παρεμφερείς σκοπούς.

### Άρθρο 33

Η σφραγίδα της Ένωσης είναι κυκλική και φέρει γύρω-γύρω τις λέξεις - ΕΝΩΣΗ ΕΛΛΗΝΩΝ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ – 1968 και στη μέση έμβλημα που απεικονίζει την κεφαλή της Αθηνάς.

### Άρθρο 34

Για κάθε τι που δεν προβλέπεται από το Καταστατικό τούτο, αποφασίζει η Γενική Συνέλευση. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του Α.Κ. και των σχετικών με τα Σωματεία Νόμων.

## Άρθρο 35

α) Το Καταστατικό τούτο, που αποτελείται από τριάντα 35 άρθρα ψηφίστηκε κατ' άρθρο και στο σύνολό του από τη Γενική Συνέλευση των μελών της **24 Απριλίου 2004**, σε τροποποίηση του Καταστατικού που μέχρι τότε ίσχυε.

β) Η ισχύς του παρόντος Καταστατικού θα αρχίσει από την εγγραφή των τροποποιήσεών του στο τηρούμενο βιβλίο σωματείων του Πρωτοδικείου Αθηνών.

**ΑΘΗΝΑ 24 Απριλίου 2004**

ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΓΕΝ. ΣΥΝΕΛΕΥΣΗΣ

ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΤΗΣ ΓΕΝ. ΣΥΝΕΛΕΥΣΗΣ

**Βεβαιώνουμε, οι υπογραφόμενοι Πρόεδρος και Γενικός Γραμματέας του Σωματείου ότι το παρόν Καταστατικό είναι όμοιο αντίγραφο με εκείνο που αναγνώσθηκε και κατατέθηκε στη Γενική Συνέλευση την 24η Απριλίου 2004.**

**Αθήνα, 12/05/2004**

**Για το Δ.Σ.**

**Η Πρόεδρος**

**Ο Γεν. Γραμματέας**